

## Finanzanträge durch Fachschaftsvertretungen und Initiativen (bei Verwendung des Etats)

Fachschaft/Initiative: \_\_\_\_\_

AnsprechpartnerIn: \_\_\_\_\_

Name: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

Beantragte Summe: \_\_\_\_\_

Verwendungszweck: \_\_\_\_\_

Kurze Begründung der Ausgabe:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Kontoinhaber	
IBAN	

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Antragstellers/der Antragstellern

### **Infos zum Antrag:**

Diese Formular soll von Fachschaftsvertretungen und Initiativen verwendet werden, wenn Anschaffungen, Ausgaben, etc. aus dem Etat (§ 19.4 u. § 20.3 Satzung der Studierendenschaft) geplant sind. Sinn und Zweck ist es, dass der/ die FinanzreferentIn die Fachschaftsvertretung oder Initiative über die geplanten Ausgaben, die nicht aus dem Etat bestritten werden können, davon in Kenntnis setzen kann.

Für die Abrechnung sollen neben den Quittungen und evtl. einer Kostenaufstellung auch immer Belege für die Rechtmäßigkeit der Ausgabe abgegeben werden (bspw. einen Flyer, in dem auf ein Fachschaftsfrühstück o.ä. hingewiesen wurde oder ein (Beschluss)Protokoll, in dem über den Kauf von T-Shirts oder Preisen für eine Fachschaftsfeier entschieden wurde.)

Bei Fragen steht euch der Finanzreferent/die Finanzreferentin jederzeit zur Verfügung.